

计算机学院关于报送 2023 年 9 月硕士授位材料及毕业信息的通知

申请 2023 年 9 月授位的计算机学院硕士研究生：

请申请 2023 年 9 月授位的计算机学院硕士研究生将授位材料（系统&纸质）报送至学院研究生教务办公室（X31534，咨询电话：66368237），并在系统中完成信息提交。为使授位工作进行顺利进行，现将有关要求通知如下：

其中事项包括：

1、学位信息录入

请各位同学在答辩前(8月25日前)登陆“研究生信息服务平台-学位申请系统”网址：<http://apphall.swjtu.edu.cn/new/index.html> 录入本人学位信息；维护学籍信息、科研成果填报并请导师审核、提交学位申请（详见《网上学位申请及审核操作指南》）。

2、答辩资格审核

答辩前请各位同学按照表格要求填写《申请学位审批表》、《答辩委员会成员审批表》，请本人会同导师签字完毕，并以答辩小组为单位到学院研究生教务审核盖章，学院将审核同学录入系统的学位信息以及两个纸质审批表，再进行答辩安排。

3、学位数据填报

答辩通过且答辩结果录入确认后，请各位同学于 2023 年 8 月 28 日前在“学位数据填报”模块填写学位信息。

4、毕业信息报送

答辩通过后，请各位同学于 2023 年 8 月 28 日前按照关于采集和报送 2023 年 9 月研究生毕业信息的通知要求进行毕业信息采集和报送：

5、学位论文归档

学位评定分委员会会议后，请各位同学于于 8 月 28 日起、9 月 15 日下午 17:30 前，按照要求将最终版学位论文在系统中进行归档，完成后可进入校学位评定委员会会议讨论名单。

有关学位申请系统填报学位办答疑

- 1、文章录用：不确定的项填零，页码不知道的填 0-1
- 2、涉密论文：重复率填零，要求上传涉密申请审批表（如申请表在校，暂时不填，后面补）

- 3、标*部分为必填，非标*部分等待通过
- 4、学生信息必填；
- 5、学位论文信息必填；
- 6、成果项学硕必填，专硕有成果就填，没有可不填；
- 7、附件信息全部不填；
- 8、学术不端检测信息必填，要上传图书馆报告的截图；
- 9、对于必填项中，若有些内容没有，填无，关键词超过 5 个的，选择 5 个填写即可。
- 10、如遇到学院审核退回一定是你的提交材料不合格，请自己找一下原因，大多原因是查重报告没有上传附件。

有关授位袋材料提交：

授位材料请按照以下卷内目录顺序整理编号附件处理，请答辩秘书老师审核并在**备考表组卷人处**签字，以答辩小组为单位，授位材料提交至学院研究生教务办公室（X31534，咨询电话：66368237）。

学号 → 编号

基本信息
(建议答辩后填写
便于修改题目) →

西南交通大学
研究生学位档案

学科、专业名称 _____
论文题目 _____
研 究 生 _____

日期 20 年

案卷号 不填

备 考 表

本案卷内共 122 张，其中文字材料 122 张，图样 0 张，照片 0 张，其它 0 张。

按照实际情况填写，有就填，没有就为：0

说明：****同学硕士授位材料

组卷单位负责人

教务老师签名

组 卷 人

答辩秘书签名

职 务

答辩秘书

日 期

整理日期